



# Búsqueda de Personal

**Empresa Agropecuaria se encuentra en la búsqueda de:** Analista Contable para Coordinación de Administración de Negocios.

**Supervisado por:** Coordinadora de Administración de Negocios.

## **Funciones Generales:**

- Análisis y Conciliación de Cuentas Contables para Armado de Balance Anual
- Registros contables
- Conciliaciones Bancarias
- Soporte en liquidaciones Impositivas
- Soporte de las distintas áreas y personal administrativo del interior sobre cuestiones contables
- Generación de reportes e información relacionada con el área contable

## **Conocimientos - Excluyentes/ No excluyentes:**

### **No Excluyentes:**

- Conocimientos de sistema Bejerman o sistemas ERP integrados
- Conocimientos de la actividad agropecuaria deseable
- Experiencia comprobable en conciliaciones y registros contables

### ***Requisitos Generales:***

- Graduado de la carrera de Contador Publico
- Experiencia laboral mínima 3 años desarrollados en empresas o estudios de contabilidad o auditoría.
- Buen Manejo de herramientas informáticas
- Análisis y Conciliaciones de Cuentas Contables para el Armandó de Balances
- Activa Participación en proceso de cierres contables anuales
- Manejo de Sistemas Contables (de preferencia Bejerman)
- Conocimiento en Liquidación de Impuesto Nacionales y Provinciales

### ***Aptitudes y actitudes:***

- Responsabilidad y compromiso.
- Autonomía, organización y capacidad de resolución.
- Capacidad analítica, facilidad de aprendizaje y adaptación a entornos cambiantes.
- Proactividad, orientación al trabajo en equipo y buenas relaciones interpersonales.

### **Condiciones de Contratación:**

Lugar de Trabajo: INTeA S.A. Sede Central (Capital Federal).

Rango de edad: entre 20 y 40 años.

Sexo: Femenino  Masculino  Indistinto  X

Días y Horario de trabajo: Lunes a Viernes de 9 a 17 hs.

Modalidad de Contratación: Relación de dependencia.

Remuneración bruta: A Convenir.

### **Beneficios:**

- Osde 210

**Recepción de C.V. del 29/03/2022 al 12/04/2022**



Paula Hernández



4802-2741 / 9997 Interno 4203



[inteasa.rrhh@inta.gob.ar](mailto:inteasa.rrhh@inta.gob.ar)



[www.intea.com.ar](http://www.intea.com.ar)